

ДОГОВОР № 4

г. Волгоград

01 сентября 2013г.

Общество с ограниченной ответственностью «Частное охранное предприятие «Эльбрус», именуемое в дальнейшем «Охрана», в лице директора Гречкина Ивана Ивановича, действующего на основании Устава и лицензии с одной стороны и муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 76 Краснооктябрьского района г. Волгограда, именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице директора Южно Марины Тадеушевны, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. «Заказчик» поручает, а «Охрана» принимает на себя обязательства по охране имущества, находящегося в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении «Заказчика», содействию правоохранительным органам в обеспечении правопорядка, консультированию и подготовке рекомендаций «Заказчику» по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств.
- 1.2. «Охрана» оказывает услуги, предусмотренные п.1.1. настоящего Договора на объекте, находящемся по адресу: г. Волгоград, ул. Созидательская, 27.
- 1.3. Условия и объем оказываемых услуг «Охраны» определяются настоящим Договором и Спецификацией (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.4. Время охраны объекта: понедельник- пятница с 7.30 до 17.30.
- 1.5. Пропускной режим на охраняемой территории устанавливается «Заказчиком» совместно с «Охраной», а осуществление этого режима обеспечивается «Охраной».
- 1.6. Указания «Охраны» по соблюдению установленного пропускного режима в соответствии с требованиями, согласованными с администрацией охраняемого объекта являются обязательными для «Заказчика».
- 1.7. Срок оказания услуг с 01.09.2013г. по 31.12.2013г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

«Охрана» обязана:

- 2.1. Организовать и обеспечить охрану учащихся и сотрудников «Заказчика», в течение дежурства, не допускать проникновения посторонних лиц на охраняемый объект.
- 2.2. Осуществлять на объекте пропускной режим, контролировать ввоз и вывоз (внос и вынос) товарно-материальных ценностей на территорию и с территории охраняемого объекта, только с разрешения администрации.
- 2.3. Своевременно реагировать на срабатывание средств охранно-пожарной сигнализации, на проявление на объекте признаков возгорания, аварий техногенного характера или стихийного бедствия и принимать необходимые меры адекватного реагирования, а именно немедленно сообщать об этом «Заказчику», в соответствующие органы, пожарную часть и т.п., принимать меры по ликвидации вышеуказанных аварийных ситуаций.
- 2.4. При несении службы сотрудники «Охраны» руководствуются утвержденными инструкциями и указаниями администрации охраняемого объекта.
- 2.5. Контролировать сохранность входных дверей, запорных устройств, решеток и пломб опечатанных помещений, сданных под охрану.
- 2.6. Принимать меры адекватного реагирования на действия лиц, нарушающих установленные правила внутреннего трудового распорядка, а также носящих признаки противоправных действий.
- 2.7. Приходить на дежурство за 10 минут до указанного в п.1.4. времени, произвести обход здания школы снаружи и внутри с целью обнаружения посторонних предметов и устранения замечаний.
- 2.8. Оказывать содействие в устранении неполадок при порче охраняемого имущества «Заказчика».

С. Гречкин

Ю. М. Тадеуш

«Заказчик» обязан:

- 2.9. Установить порядок посещения объекта и правил внутреннего распорядка, ознакомить сотрудников и обеспечить возможность ознакомления с ними посетителей объекта.
- 2.10. Обеспечить «Охрану» необходимой документацией и своевременно информировать обо всех изменениях в установленном порядке.
- 2.11. Создавать надлежащие условия для обеспечения сохранности имущества «Заказчика».
- 2.12. Незамедлительно сообщать о нарушениях со стороны сотрудников «Охраны» в любое время суток по телефону 58-23-20.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ РАБОТ

- 3.1. По завершению каждого календарного месяца, не позднее последнего рабочего дня месяца, «Охрана» предоставляет «Заказчику» Акт оказанных услуг.
- 3.2. «Заказчик» в течение трех рабочих дней обязан рассмотреть Акт и подписать либо внести свои изменения или дополнения, о чем обязан уведомить «Охрану».
- 3.3. Подписанный Сторонами Акт является основанием для выставления счета и последующих расчетов между Сторонами.

4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ УСЛУГ «ОХРАНЫ»

- 4.1. Услуги «Охраны» оплачиваются «Заказчиком» в сумме 16 000 руб. 00 копеек (Шестнадцать тысяч рублей 00 копеек) в месяц. Общая сумма договора составляет **64 000 руб. 00 копеек** (Шестьдесят четыре тысячи рублей 00 копеек). Сумма и порядок оплаты неизменны в течение всего срока действия Договора.
- 4.2. «Заказчик» обязуется произвести оплату оказанных услуг до 10-го числа следующего месяца, путем перечисления средств на расчетный счет ООО «ЧОП «Эльбрус», на основании Акта оказанных услуг.
- 4.3. Источник финансирования: добровольные пожертвования родителей обучающихся школы.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ «ОХРАНЫ»

- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. «Охрана» несет материальную ответственность перед «Заказчиком» за вверенное ему на охрану имущество, находящееся в собственности, владении, пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении, доверительном управлении «Заказчика».
- 5.3. «Охрана» несет ответственность за:
 - обеспечение порядка среди учащихся и сотрудников охраняемого объекта.
 - соблюдение пропускного режима, согласованного с администрацией охраняемого объекта.
- 5.4. Факт и причина утраты, порчи, повреждения имущества устанавливается комиссией, состоящей из полномочных представителей «Заказчика» и «Охраны». По окончании работы комиссии составляется Акт.
- 5.5. «Охрана» освобождается от ответственности:
 - за имущество, материальные ценности «Заказчика» и личное имущество его работников, если оно не сдавалось под охрану;
 - за ущерб, причиненный стихийными бедствиями;
 - за ущерб, причиненный лицами, попавшими на охраняемый объект в порядке, предусмотренном правилами внутреннего распорядка;
 - если утрата, повреждение, порча имущества является результатом невыполнения «Заказчиком» письменно изложенных указаний «Охраны» по обеспечению режима охраны и техническому оборудованию объекта.
- 5.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств в результате событий чрезвычайного характера, а именно наводнения, землетрясения, урагана, забастовки, военных действий, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить.

5.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения «Охраной» обязательств, предусмотренных Договором, «Заказчик» вправе потребовать уплаты неустойки за каждый день просрочки исполнения обязательств в размере одной трехсотой, действующей на день уплаты неустойки, ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

5.8. Уплата штрафов, пеней и неустоек, а также возмещение убытков не освобождает «Охрану» от исполнения своих обязательств.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с 01 сентября 2013г. и действует до 31 декабря 2013 г., а в части финансовых расчетов – до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. «Заказчик» или «Охрана» имеют право в любое время в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, предварительно уведомив другую Сторону за 30 дней до даты предполагаемого расторжения.



7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все споры по Настоящему Договору подлежат разрешению в установленном законом порядке. Досудебный порядок урегулирования споров обязателен.

7.2. Все изменения и дополнения в настоящий договор могут вноситься только по дополнительному соглашению Сторон.

7.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющую равную юридическую силу, один из которых находится у «Охраны», второй у «Заказчика».

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Охрана»	«Заказчик»
ООО «ЧОП «Эльбрус»	Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 76 Краснооктябрьского района г. Волгограда
Адрес: 400117, г. Волгоград, ул. Бульвар 30 лет Победы 31/156	Адрес: 400040, г. Волгоград, ул. Созидательская, д.27
ИНН 3443055170	ИНН 3442037370
КПП 344301001	КПП 344201001
БИК 041806647	БИК 041806001
р/с 40702810411280100857 в отделении Сбербанка 8621/012 Сбербанка России	ОГРН 1023402637070
к/с 30101810100000000647	Департамент финансов администрации Волгограда (МОУ СОШ № 76 Краснооктябрьского района г. Волгограда, л/с 20763001430 р/счёт 40701810900003000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Волгоградской области
 Директор ООО «ЧОП «Эльбрус» И.И. Гречкин	 Директор МОУ СОШ № 76 М.Т. Юхно

ДОГОВОР №

Приложение № 1

к договору № 4
от 21.09.2016

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Объект	Дни недели	Часы работы	Стоимость услуг в месяц	ИТОГО:
МОУ СОШ № 76	Понедельник - пятница	с 7.30 до 17.30.	16 000 руб. 00 коп.	64 000 руб. 00 коп

«Заказчик»

МОУ СОШ № 76

Директор

[Signature]
Южно М.Т./

«Охрана»

ООО «ЧОП» Эльбрус

Директор

[Signature]
И.И. Гречкин/